

**План мероприятий
по противодействию коррупции в сфере образования
МКОУ «СШ №7» на 2026 – 2028 г.г**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок выполнения
1.	Внедрение и обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Маркова Г.С.	Постоянно
2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного Учреждения (далее- ОУ)	Маркова Г.С.	Постоянно
3	Соблюдение требований к служебному поведению и урегулированию конфликтных ситуаций	Чайковская Е.И., Белов С.П.	Постоянно
4.	Разъяснение и оказание консультативной помощи по вопросам применения положений Кодекса служебной этики	Чайковская Е.И., Белов С.П.	Постоянно
5.	Обеспечение соблюдения Кодекса служебной этики работников ОУ	Маркова Г.С.	Постоянно
6.	Проведение анализа должностных обязанностей работников ОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Ковалева М.Е.	Постоянно
7.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы штата ОУ	Чайковская Е.И., Белов С.П., Яковлева Т.Н., Чибискова Н.А.	Постоянно
8.	Реализация системы взаимодействия средств массовой информации с ОУ, исключающей возможность неправомерного вмешательства в деятельность работников ОУ	Чайковская Е.И.	Постоянно
9.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет ОУ информации о «телефонах доверия» для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений	Маркова Г.С.	Постоянно
10.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководства ОУ, запретов и ограничений, а также по использованию обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Маркова Г.С.	Постоянно
11.	Размещение на сайте ОУ нормативно—правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.	Маркова Г.С.	Постоянно
12.	Обеспечение участие работников ОУ в курсах повышения квалификации, семинарах. конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Чайковская Е.И.	Постоянно

13.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с работниками и ОУ	Белов С.П.	Постоянно
14.	Обеспечение реализации обязанности работников ОУ сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Ковалева М.Е.	Постоянно
15.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в ОУ	Ковалева М.Е.	Постоянно
16.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Ковалева М.Е.	Постоянно
17.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Ковалева М.Е.	Постоянно
18.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работников о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Чайковская Е.И.	Постоянно
19.	Проведение анализа служебных регламентов ОУ на предмет установления соответствия нормативным правовым актам РФ и Тульской области, организация внесения в указанные служебные регламенты изменений	Чайковская Е.И.	Постоянно
20.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Чайковская Е.И.	Постоянно
21.	Обеспечение соблюдения норм законодательства при вручении подарков от имени Администрации Ефремовского муниципального района, Комитета по образованию	Маркова Г.С.	Постоянно
22.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников	Маркова Г.С.	Постоянно
23.	Проведение опроса по вопросам удовлетворенности населения качеством образования (в том числе о проявлении коррупции в сфере образования)	Чайковская Е.И.	Ежегодно в мае
24.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах «Организация антикоррупционного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, «Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные нарушения»	Педагогический коллектив школы	Постоянно
25.	Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции. Составление отчетов и информации о реализации плана	Белов С.П.	Ежеквартально до 25 числа последнего месяца отчетного квартала